

STAPPENPLAN VOOR OUDERS – INSCHRIJVEN SPEELPLEINZOMER

Hierbij een stappenplan waarmee je je kind een hele zomer kan inschrijven:

1. Opgelet! Zorg ervoor dat in het kindprofiel onder ‘diensten’ ‘dienst recreatie en ondernemen’ is toegevoegd.

Opslaan

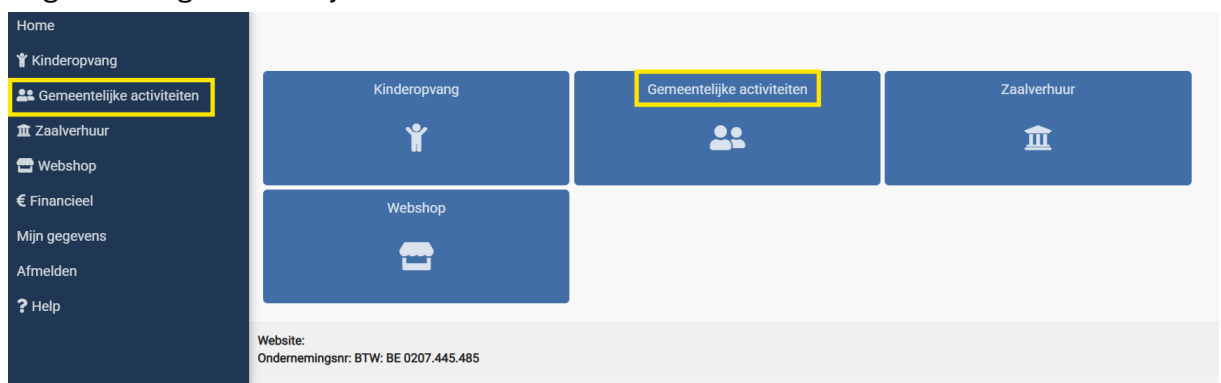
☐ Toon historiek

Medische info School/opvanglocatie Afhaalpersonen Huisarts **Diensten** Toestemming foto's

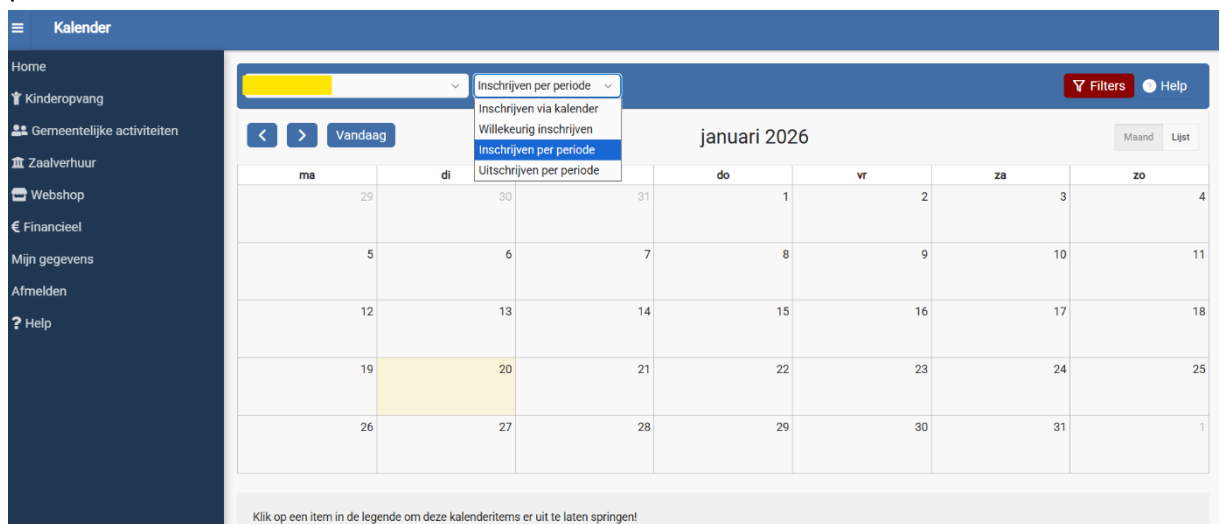
Dienst
 Recreatie en ondernemen (sport en jeugd)

+ Dienst toevoegen

2. Je gaat naar gemeentelijke activiteiten -> kalender



3. Daar duid je aan bij welk kind je wilt inschrijven en kan je aanduiden ‘inschrijven per periode’



4. Dan verander je de periode van begin juli tot eind augustus, duid je speelplein aan, speelplein hele dag en klik je op inschrijven

The screenshot shows a web application interface for signing up via a period. On the left is a dark blue sidebar with a menu containing: Home, Kinderopvang, Gemeentelijke activiteiten, Zaalverhuur, Webshop, Financieel, Mijn gegevens, Afmelden, and Help. The main content area has a blue header with the title 'Inschrijven via periode' and a 'Help' button. Below the header, there's a section for selecting the period and options. It includes a dropdown 'Inschrijven per periode', a calendar icon, and a green 'Inschrijven' button. The date range is set from '01/07/2026' to '31/08/2026'. There are two dropdown menus: 'Speelplein' (set to 'Dagelijks') and 'Speelplein hele dag'. Below these is a section titled 'Bestaande inschrijvingen:' which is currently empty. At the bottom of the page, there is a blue footer with the text 'Contactgegevens'.

Dan is je kind automatisch ingeschreven voor de volledige speelpleinzomer. Ze moeten daarom natuurlijk niet de hele zomer komen. 😊 Betaling gebeurt achteraf op factuur op basis van de aanwezigheden tijdens de zomer.