



Tariefreglement Festivalhal Donkmeer (goedgekeurd in de gemeenteraad van 13 december 2021)

DE RAAD,

- Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017;
- Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 16/03/1998 houdende goedkeuring van een tariefreglement voor Festivalhal Donkmeer;
- Gelet op onze besluiten van 15/10/1998, 25/04/2000, 18/03/2002, 19/04/2004, 28/06/2005, 18/12/2006 en 27/03/2013 houdende aanpassingen aan het tariefreglement;
- Overwegende dat de raad van bestuur van CC Stroming alle aanpassingen ernstig heeft overwogen op basis van praktijkervaring en op basis van vergelijking met gelijksoortige reglementen in andere gemeenten;
- Overwegende dat dit voorstel billijk is;
- Overwegende het positief advies van de raad van bestuur van CC Stroming van 8/09/2021;
- Overwegende het positief advies van de algemene vergadering van de cultuurraad van 12/10/2021;
- Gehoord de toelichting zoals opgenomen in het zittingsverslag.

BESLUIT: Unaniem

ART. 1

Keurt met ingang van 01/01/2022 volgend tariefreglement goed voor de Festivalhal en buitenterreinen:

Artikel 1

Volgende accommodatie, Donkiaan 125, kan worden gehuurd:

- Festivalhal Donkmeer (incl. sanitair blok)
- Afgesloten ruimte onder de tribune
- Douches en sanitair blok
- Grasterreinen achter Festivalhal Donkmeer

De huur van de Festivalhal omvat niet:

- de bovenverdieping van Festivalhal Donkmeer
- het douchecompartiment van de sanitaire aanbouw (bij gewone huur van de Festivalhal)
- de afgesloten ruimte onder de tribune (bij gewone huur van de Festivalhal)

Artikel 2

De volgende begrippen worden bij de toepassing van het reglement gehanteerd:

- de organisator: ieder die toelating krijgt om Festivalhal Donkmeer of de buiteninfrastructuur te gebruiken;
- erkende Berlaarse vereniging: een Berlaarse vereniging die, conform het erkenningsreglement, door het college van burgemeester en schepenen wordt erkend;
- de zaalverantwoordelijke: een persoon, aangeduid door het gemeentebestuur om het dagelijks toezicht van een welbepaalde gemeentelijke infrastructuur te behartigen;

- de raad van bestuur: het beheersorgaan van CC Stroming, Festivalhal Donkmeer, Feestzaal Overmere, SCC De Venne, oud gemeentehuis Overmere, oud gemeentehuis Uitbergen en Jeugdcentrum De Kroon, samengesteld uit politieke vertegenwoordigers en organisators.

Artikel 3

De infrastructuur mag enkel gebruikt worden voor die activiteiten waarvoor toelating is gegeven door de raad van bestuur. Activiteiten die in één of andere vorm in strijd kunnen zijn met de wet of met de openbare orde of zeden zijn niet toegelaten.

Artikel 4

Zijn niet toegelaten in de infrastructuur:

- personen in kennelijke staat van dronkenschap;
- minderjarigen zonder toezicht door een meerderjarige;
- dieren;
- wapens, vuur(werk), explosieven, munitie, ...

Uitzonderingen kunnen worden toegestaan door de raad van bestuur.

II. ORGANISATOREN EN VOORRANGSREGELS

Artikel 5

Organisatorscategorie	Omschrijving
A	Activiteiten van: <ul style="list-style-type: none"> - gemeente Berlare - OCMW Berlare - gemeentelijke adviesorganen - intergemeentelijke samenwerkingsverbanden waaraan gemeente Berlare deelneemt - hogere overheden - politie- en brandweerdiensten
B	Erkende Berlaarse verenigingen, Berlaarse scholen en Berlaarse afdelingen van politieke partijen
C	Berlaarse verenigingen met een pré-erkenning
D	alle andere

Artikel 6

Je kan maximaal 1 jaar op voorhand een huuroptie vastleggen. Gemeentelijke activiteiten krijgen voorrang op activiteiten van derden. Deze aanvragen worden in chronologische volgorde behandeld.

III. TARIEVEN

Artikel 7

Eén dag activiteit betekent: 1 dag opbouw, 1 dag activiteit en 1 dag afbouw.

Een extra dag op- of afbouw kost 125,00 euro, ongeacht het aantal uur dat op die dag werd gewerkt en geldt voor organisatoren uit categorieën B, C en D.

Artikel 8

§1 Volgende tarieven worden vastgesteld voor de huur van de diverse locaties:

LOKAAL	Cat. A	Cat. B	Cat. C	Cat. D
Festivalhal	0,00 euro	175,00 euro	500,00 euro	1.500,00 euro
Douches en sanitaire blok	0,00 euro	100,00 euro	200,00 euro	300,00 euro
Grasterreinen (als	0,00 euro	50,00 euro	100,00	150,00 euro

extra bij huur Festivalhal)			euro	
Grasterreinen (los van huur Festivalhal)	0,00 euro	100,00 euro	200,00 euro	300,00 euro
Afgesloten ruimte onder de tribune	0,00 euro	25,00 euro	50,00 euro	125,00 euro

Het gebruik van de tribune of het ponton dient te worden aangevraagd bij de cultuurdienst en te worden goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen.

Voor mogelijke combinaties geldt de som van de delen.

Prijzen zijn exclusief Btw.

Particulieren, verenigingen en scholen zijn vrijgesteld van Btw.

§2 Wanneer een organisator twee of meer opeenvolgende dagen huurt voor een activiteit (geen repetities, op- en afbouwdagen), wordt volgende reductietabel gehanteerd:

ACTIVITEITSDAG	REDUCTIE
Dag 1	0%
Dag 2 t.e.m. dag 3	20%
Dag 4 t.e.m. dag 5	40%
Dag 6	50%
Dag 7	60%
Dag 8	70%
Dag 9 en 10	80%
Dag 11 t.e.m. 21	90%

Deze reductietarieven gelden voor een maximale periode van 21 opeenvolgende dagen. Wanneer de infrastructuur toch langer gehuurd wordt, wordt vanaf dag 22 de volledige huurprijs per dag aangerekend.

Deze reductietarieven zijn niet van toepassing op benefietactiviteiten, vermeld in artikel 10 van dit reglement.

§3 Wanneer een lokale Berlaarse handelaar, samen met een erkende Berlaarse vereniging of met een andere Berlaarse handelaar, de infrastructuur huurt voor een publiek toegankelijk evenement, wordt een reductie van 50% voorzien op de huurprijs in categorie D. Bijkomend dient de activiteit in hoofdzaak een niet-commerciële inslag te hebben en mag er geen toegangsgeld gevraagd worden. Wanneer het een meerdaagse activiteit betreft, is de procentuele reductie, zoals vermeld in artikel 8 §2 van toepassing op de gereduceerde basisprijs, vermeld in artikel 8 §3.

Artikel 9

Naast de huurtarieven (bedragen jaarlijks aanpasbaar aan de index) worden volgende kosten doorgerekend aan de huurder van de Festivalhal:

- Waterverbruik: 5,00 euro/m³
- Electriciteitsverbruik: 0,30 euro/kWh
- Gasverbruik: 0,10 euro/ kWh
- Kuiskosten: 200,00 euro (forfaitair bedrag)

Naast de huurtarieven (bedragen jaarlijks aanpasbaar aan de index) worden volgende kosten doorgerekend aan de huurder van uitsluitend douches en sanitaire blok:

- Waterverbruik: 5,00 euro/m³
- Electriciteitsverbruik: 0,30 euro/kWh
- Gasverbruik: 0,10 euro/ kWh
- Kuiskosten: 50,00 euro (forfaitair bedrag)

Artikel 10

Voor gebruik van de infrastructuur voor benefietactiviteiten wordt 25% van de normale vergoeding aangerekend. De organisator dient na afloop van de activiteit aan te tonen dan de inkomsten integraal werden gestort aan het goede doel. Indien dit niet kan worden aangetoond, wordt alsnog de volledige vergoeding aangerekend. Een organisator mag maximaal 1 keer per jaar een zaal huren aan benefietprijs.

Artikel 11

De verschuldigde som dient binnen de 30 dagen na factuurdatum te worden betaald, zoniet wordt na het verstrijken van de gestelde termijn elk verder gebruik opgeschort.

Artikel 12

De organisator zal alle verplichtingen van financiële of fiscale aard, voortvloeiend uit de organisatie van zijn activiteit, nakomen. In geen geval kan het gemeentebestuur aansprakelijk worden gesteld voor het niet nakomen van deze verplichtingen door de organisator.

Artikel 13

Het gemeentebestuur betaalt zelf billijke vergoeding voor 'polyvalente zalen met drankverbruik' voor Festivalhal Donkmeer. Billijke vergoeding voor activiteiten met dansgelegenheid, dient te worden aangevraagd en vergoed door de organisator. De vergoeding die betrekking heeft op auteursrechten blijft in alle gevallen ten laste van de organisator.

Artikel 14

Volgende bijkomende tarieven zijn van kracht:

- Indien wordt vastgesteld dat de organisator bij reservatie niet de correcte gegevens vermeldde met betrekking tot de categorie van organisator, waardoor ten onrechte een geringere gebruiksvergoeding werd aangerekend, wordt het resterende bedrag, vermeerderd met de som van 200,00 euro gefactureerd, te betalen binnen de 14 dagen.
- Bij aanwezigheid buiten de toegestane gebruiksduur: dubbel tarief per extra, niet-aangevraagd dagdeel.
- Bij vaststelling van overtreding van het rookverbod: verdubbeling van de huurprijs voor de gehuurde periode.
- Stockagekosten indien het door de organisator aangevoerde materiaal niet binnen 1 dag na de activiteit is weggehaald: 25,00 euro per begonnen kalenderdag.
- Extra werkuren techniek indien gebruikte goederen niet werden teruggeplaatst door de organisator binnen de gestelde termijn: 40,00 euro per uur met een minimum van 2 werkuren.
- Buitengewone schoonmaak zal worden aangerekend aan 40,00 euro per uur per werknemer.

IV. GEBRUIK VAN MATERIAAL EN RICHTLIJNEN BIJ GEBRUIK VAN DE INFRASTRUCTUUR

Artikel 15

De sleutel van Festivalhal Donkmeer moet op afspraak worden afgehaald en teruggebracht op de cultuurdienst.

Artikel 16

Het meubilair en materieel (stoelen, tafels, glazen, borstels ...) eigen aan de infrastructuur kunnen gebruikt worden door de organisator, maar kunnen niet worden uitgeleend, mogen enkel binnen de infrastructuur worden aangewend en dienen na gebruik teruggeplaatst te worden in de daarvoor voorziene plaats. Het is verboden om gelijk welke verandering aan te brengen aan de zaaluitrusting. De kosten voor de huur van extra materiaal, niet aanwezig in de Festivalhal of de buiteninfrastructuur, is ten laste van de organisator. De kosten voor het verzamelen van afval in de daartoe voorziene containers, de kosten voor het eventuele kuisen van de omgeving van het gebouw en de eventuele taksen op drankverkoop blijven ten laste van de organisatoren.

Artikel 17

De organisator mag niets aan de muren, plafonds, vloeren, deuren,... bevestigen met behulp van nagels, duimspijkers, kopspelden, kleefband of enig ander middel, behalve op de daarvoor speciaal voorziene plaatsen.

Artikel 18

Het is verboden de activiteiten zodanig aan te kondigen dat het publiek zou kunnen veronderstellen dat ze door het gemeentebestuur worden georganiseerd.

Artikel 19

De organisator dient het geluidsniveau tot het wettelijk en/of reglementair niveau te beperken. De organisator blijft aansprakelijk in geval van overtreding van de geldende normering. De organisator is steeds verantwoordelijk voor de toepassing van de op grond van de wettelijke reglementering geldende geluidsnormen. In geval van overschrijding van deze geluidsnormen, zijn boetes ten laste van de organisator. De organisator verbindt zich ertoe om het gemeentebestuur te vrijwaren voor eventuele schadevorderingen die worden ingesteld ten aanzien van de eigenaar naar aanleiding van schade opgelopen door derde partijen die een gevolg zijn van het niet naleven van de geldende geluidsnormen.

Als er door de bevoegde instantie gevraagd wordt om het geluidsniveau te verlagen, zal de organisator hier onmiddellijk gevolg aan geven. Als de geldende geluidsnormen herhaaldelijk worden overschreden, dan heeft de bevoegde instantie na een eerste verwittiging het recht om de muziekactiviteit stop te zetten.

In de Festivalhal wordt elektronisch versterkte muziek toegestaan tot 95 dB(A) tot 2.00 uur. Na 2.00 uur mag het geluidsniveau niet hoger zijn dan 85 dB(A).

Mits naleving van de volgende voorwaarden:

- het geluid moet gedurende de hele activiteit gemeten worden en het geluidsniveau dient visueel aangegeven te worden.
- De organisator is zelf verantwoordelijk voor de aangifte SABAM.
- De regelgeving omtrent de burenhinder altijd van toepassing is.
- De opgegeven uren moeten strikt gerespecteerd worden.
- Er dient gewerkt worden met een uitdoof scenario met name één uur voor het sluitingsuur stopt de verkoop van drankbonnetjes, een half uur voor het sluitingsuur stopt het schenken van dranken en wordt de muziek stiller gezet.

Wanneer de activiteit een activiteit met dansgelegenheid (fuij) betreft (organisatoren uit categorie A) of een optreden met elektronisch versterkte muziek boven 95 dB(A) en later dan 2.00 uur, dient de aanvraag eveneens te gebeuren via het gemeentelijk evenementenloket, minimaal 3 maanden voorafgaand aan de activiteit.

Artikel 20

Dranken die verbruikt worden in Festivalhal Donkmeer moeten, ingevolge de concessieovereenkomst, verplicht betrokken worden bij de concessiehouder. De door de concessiehouder vastgestelde prijzenlijst kan aangevraagd worden bij de verhuurder.

De huurder van Festivalhal Donkmeer krijgt enkel de zaal met bijhorende accommodatie (tapinstallatie, toog, koelkasten, koelcel, afwasbakken, toiletten,...) ter beschikking. Voor het uitbaten van een bar of cafetaria moet hij zelf en op eigen kosten zorgen voor bedieningspersoneel, uitbatingsmateriaal, verbruiksartikelen,...

V. ONDERHOUD

Artikel 21

In de huurtarieven van Festivalhal Donkmeer zit het industrieel reinigen van de grote hal, de inkomhal, de toog, de toiletten en het sanitair inbegrepen. Dit betekent wel dat de organisator

onmiddellijk na de activiteit zelf de ruimtes dient te ontruimen en te vegen. De organisator staat zelf in voor het spoelen en drogen van de glazen en voor het proper maken van de toog, tafels en stoelen van de Festivalhal. Indien dit niet of onvoldoende gebeurt, is de factuur van een professioneel schoonmaakbedrijf ten laste van de huurder. De huurder dient zelf te zorgen voor toiletpapier en kuismateriaal (sponzen, handdoeken, detergents,...).

De opkuis wordt voor het eerstvolgend gebruik gecontroleerd door de zaalwachter.

Bij gebruik van de buitenterreinen dient de organisator de terreinen in oorspronkelijke staat terug te bezorgen na de activiteit.

In de huurtarieven van Festivalhal Donkmeer en de buitenterreinen zit eveneens het gebruik van de afvalcontainers rond het gebouw inbegrepen. De huurder mag hierin alle afval achterlaten, behalve glas. Glas dient door de huurder zelf te worden verwijderd en afgevoerd naar een glascontainer.

VI. AANVRAAGPROCEDURE

Artikel 22

De exploitatie en de verhuur van Festivalhal of de buiteninfrastructuur valt exclusief onder het beheer van de raad van bestuur. Iedere organisator dient zijn volledige identiteit bekend te maken, is meerderjarig en is ten aanzien van de raad van bestuur verantwoordelijk voor het nakomen van de overeenkomst en de toepassing van het reglement.

De organisator is de werkelijke organisator van de activiteit.

Het gebruik van Festivalhal of de buiteninfrastructuur dient schriftelijk of per mail aangevraagd te worden op het daarvoor bestemde formulier bij de cultuurdienst, Dorp 101 of via cultuur.reserveren@berlare.be. Van zodra de online applicatie actief is, kan de organisator online het gebruik aanvragen.

Organisatoren uit categorieën A, B en C kunnen maximaal 1 jaar voor het geplande gebruik een aanvraag doen. Organisatoren uit categorie D kunnen maximaal 4 maand voor het geplande gebruik een aanvraag doen.

De toelating voor gebruik van Festivalhal of de buiteninfrastructuur wordt verschaft door de directeur van CC Stroming. Bij twijfelgevallen wordt de aanvraag voorgelegd aan de raad van bestuur. Alle aanvragen worden ter bekrachtiging geagendeerd op de eerstvolgende vergadering van de raad van bestuur.

Organisatoren uit categorie D krijgen na hun aanvraag een voorschotfactuur van 50% van de geraamde gebruikskost. Pas na betaling van deze voorschotfactuur wordt het gebruik van de infrastructuur definitief bevestigd.

Wanneer de activiteit een activiteit met dansgelegenheid (fuij) betreft of een optreden met elektronisch versterkte muziek, dient de aanvraag eveneens te gebeuren via het gemeentelijk evenementenloket, minimaal 3 maanden voorafgaand aan de activiteit.

Artikel 23

Enkel volledig ingevulde aanvraagformulieren worden aanvaard. Onvolledige, onleesbare, niet-ondertekende, ... formulieren zijn ongeldig. De aanvraag zal bijgevolg worden geweigerd; de organisator wordt hiervan in kennis gesteld. Telefonische reservaties of mondelinge afspraken hebben geen enkele waarde en zijn niet bindend.

De organisatoren verklaren zich akkoord met dit reglement door ondertekening van het formulier.

Het aanvraagformulier geldt, na bevestiging door de directeur van CC Stroming, als contract. Van zodra het aanvraagformulier is bezorgd aan de cultuurdienst, kan deze de factuur opmaken

Artikel 24

De organisator mag de ter beschikking gestelde ruimte niet onderverhuren aan derden, behalve voor de organisatie van beurzen met standgeld.

Artikel 25

Oneigenlijk gebruik van een lokaal door particulieren in naam van een vereniging kan leiden tot intrekking van de gemeentelijke erkenning van de vereniging door het college van burgemeester en schepenen.

VII. ANNULERING

Artikel 26

Volgende annuleringsvergoedingen zijn van kracht:

- Bij annulering meer dan 3 maand voor de geplande activiteit: geen vergoeding
- Bij annulering meer dan 30 dagen voor de geplande activiteit: 40% van de gebruiksvergoeding
- Bij annulering minder dan 30 dagen voor de geplande activiteit: 90% van de gebruiksvergoeding;

Indien de organisator kan aantonen dat de annulering gebeurde door overmacht, kan het college van burgemeester en schepenen beslissen de annuleringsvergoeding te laten vallen.

Indien de gehuurde ruimten door overmacht niet ter beschikking kunnen worden gesteld, zal hiervoor geen schadevergoeding kunnen gevraagd worden. Enkel het betaalde huurgeld zal terugbetaald worden.

VIII. VERZEKERING

Artikel 27

Volgende polissen hebben betrekking op de infrastructuur en zijn in te kijken op het gemeentehuis van Berlare, Dorp 22:

- polisnummer 38.021.667: brandverzekering en afstand van verhaal t.a.v. gebruikers;
- polisnummer 45.006.442: burgerrechtelijke aansprakelijkheid t.a.v. gebruikers;

Het aantal toegelaten personen in de Festivalhal Donkmeer bedraagt 1.100 wanneer alle uitgangen vrij blijven.

Artikel 28

Voor evenementen met een verhoogd risico op beschadiging strekt het tot aanbeveling dat de organisator hiertoe een verzekering afsluit.

IX. ONGEVALLLEN, SCHADE, VEILIGHEID

Artikel 29

De organisator kijkt bij het betreden van het gebouw na of alle materieel aanwezig is en in goede staat is. Eventuele tekortkomingen of gebreken moeten onmiddellijk worden gemeld aan de zaalverantwoordelijke of de directeur van CC Stroming, zoniet kan de organisator daarvoor achteraf zelf verantwoordelijk worden gesteld.

De organisator verbindt er zich toe de directeur van CC Stroming of de zaalverantwoordelijke onmiddellijk in kennis te stellen van eventuele beschadigingen aan het gebouw, aan meubilair, aan materieel, ... ook indien de organisator hiervoor niet verantwoordelijk is of de schade heeft vastgesteld bij de ingebruikname.

Indien na de activiteit schade wordt vastgesteld, zal gemeente Berlare de schade bepalen en verhalen op de organisator.

Artikel 30

Beschadigd materieel, meubilair, ... zullen op kosten van de organisator hersteld en desnoods vervangen worden. De organisator mag in geen enkel geval overgaan tot het zelf

herstellen/vervangen of laten herstellen/vervangen van beschadigingen. Hetzelfde geldt in geval van verlies of diefstal of voor beschadigingen aan het gebouw zelf.

Artikel 31

De gemeente is niet verantwoordelijk voor eventuele ongevallen of beschadiging van andere materialen, goederen en eigendommen door het gebruik van Festivalhal Donkmeer en buiteninfrastructuur.

Artikel 32

De zaalverantwoordelijke controleert Festivalhal Donkmeer en buiteninfrastructuur op beschadigingen. De controle gebeurt ná het gebruik en vóór een nieuwe organisator de infrastructuur (of een deel ervan) in gebruik neemt. De controle gebeurt in elk geval binnen de vijf dagen, de dag van het gebruik zelf niet meegerekend. Indien beschadigingen worden vastgesteld, wordt de organisator daarvan onmiddellijk schriftelijk op de hoogte gebracht.

Artikel 33

Bij vaststelling van schade of vandalisme kan de raad van bestuur een bepaalde organisator tijdelijk of definitief uitsluiten van verder gebruik.

Artikel 34

De organisator verbindt zich ertoe dat volgende reglementeringen worden nageleefd:

- de hulpdiensten dienen op elk moment alle ingangen te kunnen bereiken met hun voertuigen;
- geen enkele toegang mag van binnen- en/of buitenuit op enigerwijze worden geblokkeerd;
- bij manifestaties moeten alle nooduitgangen vrij maar wel dicht blijven;
- geen enkel voertuig mag geparkeerd staan tegen de muren van het gebouw;
- alle brandblussers en -haspels moeten altijd zichtbaar zijn en vrij voor gebruik;
- op de trappen mag geen decoratie worden aangebracht;
- nergens in het gebouw mogen licht ontvlambare materialen worden gebruikt zonder schriftelijke toestemming van de raad van bestuur
- het is de organisator verboden gevaarlijke (vloei)stoffen in het gebouw te brengen;
- Het gebruik van elektrische installaties die niet conform de bestaande veiligheidsreglementering zijn of niet over de vereiste keuringsbewijzen beschikken, is verboden;
- de noodverlichting mag nooit worden uitgeschakeld.

Deze opsomming is niet limitatief, maar indicatief. Veiligheids- en brandweernormen dienen gerespecteerd bij elke activiteit. De raad van bestuur kan een verplicht brandweeradvies opleggen indien zij dit nodig acht.

Artikel 35

De huurder die persoonscontrole wil laten uitoefenen ter gelegenheid van zijn organisatie dient te voldoen aan de wet van 10 april 1990 op de bewakingsondernemingen, de beveiligingsondernemingen, de interne bewakingsdiensten, gewijzigd bij de wetten van 28 juli 1997, 9 juni 1999, 10 juni 2001, 25 april 2004, 7 mei 2004, 27 december 2004 en 2 september 2005, 8 juni 2006, 27 december 2006, 1 maart 2007, 22 december 2008, 28 april 2010 en 29 maart 2012. (zie ook www.vigilis.be)

Voor de interne bewakingsdiensten heeft men de keuze uit twee mogelijkheden:

1. Men doet beroep op een professionele vergunde bewakingsonderneming: in dit geval is men verplicht de burgemeester hiervan 15 dagen op voorhand schriftelijk op de hoogte te stellen.
2. Men doet beroep op een eigen interne bewakingsdienst van vrijwilligers: in dit geval doet men een aanvraag 15 dagen op voorhand bij de burgemeester met vermelding van de persoonlijke gegevens van alle vrijwilligers die aan de interne bewakingsdienst deelnemen en aan de voorwaarden voldoen, bepaald in de wet.

Bij fuiven is de organisator verplicht een beroep te doen op een professioneel vergunde bewakingsonderneming gedurende de hele duurtijd van de activiteit. Onder 'fuif' wordt verstaan: elke activiteit of deel van een activiteit, georganiseerd door derden, waarbij drank, dans en muziek hoofdkenmerken zijn.

Uitzonderingen op deze regel kunnen aangevraagd worden bij de raad van bestuur. Meer info en een handige checklist in verband met fuiven op www.ikorganiseer.be.

Elke organisator is verantwoordelijk voor het ordentelijk verloop van zijn activiteit.

X. KLACHTEN

Artikel 36

Indien de organisator een klacht heeft over een medewerker van gemeente Berlare, kan hij deze steeds neerleggen via het online klachtenformulier op de gemeentelijke website.

XI. CONTACTGEGEVENS

Artikel 37

Contactgegevens Festivalhal Donkmeer en buitenterreinen:

adres: Donkiaan 125, 9290 Berlare
ondernemingsnummer: BE 0207445485

contact- en reservaties:
telefoon: 052 43 25 50
e-mail: cultuur.reserveren@berlare.be

XII. SLOTBEPALINGEN

Artikel 38

Volgende personen krijgen ten allen tijde gratis toegang tot Festivalhal Donkmeer en buiteninfrastructuur ten einde hun toezichtstaak te vervullen: de zaalverantwoordelijke, de directeur van CC Stroming, de algemeen directeur, de leden van het college van burgemeester en schepenen en elke andere persoon die door het college van burgemeester en schepenen daartoe wordt aangeduid. Leden van de raad van bestuur kunnen de voorstellingen in eigen beheer gratis bijwonen.

Artikel 39

De burgemeester heeft het recht elke activiteit te doen stopzetten om reden van het verstoren van de openbare orde, veiligheid, gezondheid, goede zeden of overmacht.

Artikel 40

Elke organisator dient zich te gedragen naar de richtlijnen gegeven door het personeel van CC Stroming.

Artikel 41

De raad van bestuur van Cultureel Centrum Stroming is belast met de uitvoering van dit besluit. Dit orgaan wordt ertoe gemachtigd in alle onvoorziene omstandigheden de nodige beslissingen te nemen.

Artikel 42

Dit tarief- en gebruiksreglement treedt in werking op 01/01/2022 en blijft van kracht tot herziening. Contracten afgesloten vóór 01/01/2022, blijven geldig aan de oude tarieven.

ART. 2

Heft met ingang van 1 januari 2022 volgende gemeentelijke reglementen op:

- Tariefreglement Festivalhal van 27/03/2013;
- Gebruiksreglement Festivalhal van 27/03/2013, aangepast in de raad van 28/10/2015.

ART. 3

Afschriften van dit besluit worden overgemaakt aan:

- de provinciegouverneur, Gouvernementstraat 1 te 9000 GENT
- de financieel directeur
- de directeur van CC Stroming

ART. 4

Bepaalt dat van dit besluit melding zal worden gegeven conform de bepalingen van het decreet lokaal bestuur.

NAMENS DE GEMEENTERAAD

In opdracht,
get. Hilde Van der Jeugt
algemeen directeur

get. Karel De Gucht
voorzitter

VOOR EENSLUIDEND AFSCHRIFT

Hilde Van der Jeugt
algemeen directeur

Katja Gabriëls
burgemeester

* * *